

**Poste vacant – Recrutement externe  
Chef de bureau administratif (H/F/X) à temps plein au sein des affaires  
économiques de la Ville de Huy**

**Le Département des Ressources Humaines de la Ville de Huy vous informe qu'un poste est à pourvoir.**

**Poste** : Chef de bureau administratif (niveau A1 – Diplôme universitaire)

**Durée** : Temps plein

**Type de contrat** : contrat de travail à durée indéterminée

**Responsabilités et tâches spécifiques liées à la fonction :**

- initie et met en œuvre des projets de développement et de dynamisation du commerces à Huy en intégrant des données d'ordre économique, social, environnemental et culturel.
- joue le rôle d'interface entre l'administration communale, la Fédération des commerçants et des commerçants en général.

**Profil recherché :**

Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement universitaire ou assimilé.

N'hésitez pas à adresser votre candidature – lettre de motivation, Curriculum vitae, copie du diplôme et extrait de casier judiciaire de moins de 3 mois, pour le 5 juin 2023 au plus tard,

Que ce soit par mail, à l'adresse suivante : [johan.chilot@huy.be](mailto:johan.chilot@huy.be), ou par courrier postal simple ou déposé au Secrétariat de la Direction générale à l'attention du Collège communal, Grand'Place, n°1 à 4500 HUY.

Le Département des Ressources Humaines de la Ville de Huy est à votre disposition pour toutes questions relatives à l'organisation du recrutement auprès du Responsable du Département, M.Johan CHILOT - 085/21.78.21 ext.400 - [johan.chilot@huy.be](mailto:johan.chilot@huy.be).

Le descriptif détaillé du poste se trouve sur la page « Accueil "/" "Ma Commune" "/" Services communaux" "/" Ressources humaines" du site web de la Ville de Huy [www.huy.be](http://www.huy.be).

**!! Il ne sera pas tenu compte des dossiers incomplets à la date de clôture des candidatures et des candidatures déposées après la date de clôture des candidatures.**

La correspondance doit être adressée, sans indication de nom, au Collège Communal de la Ville de Huy ou au Bourgmestre de la Ville de Huy, à l'adresse suivante :

**Ville de Huy – Département Ressources humaines** - Grand'Place 1, 4500 Huy  
Tél. : 085/21 78 21 - E-mail : [johan.chilot@huy.be](mailto:johan.chilot@huy.be) - [www.huy.be](http://www.huy.be)